年　　月　　日

就職試験に係る旅費援助申請書

名城大学経済学部懇談会長殿

学部・学科

学籍番号

 フリガナ

氏名 　　　　　　　　　　　㊞

携帯電話番号

下記により旅費援助を申請しますので、よろしくお願いいたします。

|  |  |
| --- | --- |
| 受験企業等名 |  |
| 試験場所在地 |  |
| 試験名 |  |
| 受験日 | 　　　　　　　年　　　　　月　　　　　日 |
| 区間 | 　名古屋駅　　⇔　　　　　　　　　　　　　　　　　駅 |

※①試験名には、「第１次試験」、「最終面接」などを記入してください。

　②次のものを添付して学部事務室経済学部まで提出してください。

　・受験した事実（日にち、試験地）のわかるもの

・乗車券等購入領収書

・キャリアセンター（学校法人名城大学）から振り込まれた金額が確認できる部分の写し

・本人名義の銀行振込口座通帳の写し（銀行等名・支店名・支店番号・名義人の読み仮名・口座番号が確認できる部分をA4サイズで）

　③援助額は受験日と区間に基づいて、大学にて算定します。

　④企業等から往復交通費の支給がある場合は、援助対象外です。

…………………………………………………………………………………………………………

本学記入欄

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 補助額算定欄①－②＝③ | ①領収書金額 | ②キャリアセンター補助額 | ③経済学部補助額 |
| 　　　　　　円 | 　　　　　　　円 | 　　　　　　　円 |

※③が1万円を超えた場合は、1万円とする。